



World Cup Tour de Ski
03. - 05.01.2012
TOBLACH / DOBBIACO - CORTINA

TEAM INFO

Inhalt / Content

1. Telefonnummern / Telephone Numbers
2. FIS-Officials / Race Committee / OC – Organizing Committee
3. Zeitplan / Timetable
4. Akkreditierung / Accreditation
5. Preisgeld / Reisekosten / Unterkunftsabrechnung
Prize-money / Travel & Accommodation Expenses
6. Mannschaftsführersitzungen / Team Captains' Meetings
Startnummernausgabe / Distribution of Starting Bibs
7. Wax-Container / Team Area
8. Transportation
9. Flowerzeremonie / Flower Ceremony
10. Wettkampfbüro / Race Office
11. Unterkunft / Accommodation
12. Pressezentrum / Press Area

1. Telefonnummern / Telephone numbers

Wettkampfbüro/Race Office:		T: +39 0474 976000 F: +39 0474 972817
FIS-Renndirektor/Race Director:	Jürg Capol	M: +41(0) 79 41 90 220
OK Präsident/OC President:	Herbert Santer	M: +39 335 218279
Vice-President:	Hanspeter Fuchs	M: +39 335 220170
TD:	Karl-Heinz Lickert	M: +49 1703109652
TD-Assistent:	Gay Perret Pierre	M: +33 612384764
Rennleiterin/Chief of Competition:	Saskia Santer	M: +39 349 4725943
Wettkampfsekretär/Race Secretary:	Hannes Fuchs	M: +39 347 7155771
Stadion Toblach/Chief of Stadium:	Karl Walder	M: +39 347 8344753
Start Cortina:	Antonio Colli	M: +39 331 4000190
Wachskabinen/Wax Room:	Fischer Gert	M: +39 335 6159506
Shuttle Service:	Martin Rienzner	M: +39 339 5274297
Akkreditierung/Accreditation:	Matteo Andronico	M: +39 349 0557431
Press and Media Center:	Alex Tabarelli	M: +39 0474 976151
TV Koordinator:	Eugenio Rizzo	M: +39 329 4606190
Sanität/Medical Support:	Dr. Setzu Tiziana	M: +39 349 2886610
Emergency Number		118

2. FIS-Officials

TD:	Karl Heinz Lickert / GER
TD-Assistant:	Gay Perret Pierre / FRA
National TD-Assistant:	Lidia Trettel / ITA
FIS-Renndirektor / Race Director:	Jürg Capol / SUI
RDA:	Pierre Mignery

Race Committee

Rennleiterin / Chief of Competition:	Saskia Santer
Rennleiterin Assistent /	
Chief of Competition Assistant:	Albert Walder
Streckenchef / Chief of Course:	Albert Walder
Stadion Chef / Chief of Stadium:	Karl Walder
Wettkampfsekretär / Competition Secretary:	Hannes Fuchs

OC - Organizing Committee

Praesident Sport O.K. / Chairman:	Herbert Santer
Unterkunft / Accommodation:	Ruth Bachmann
Akkreditierung / Accreditation:	Gunnar Petrik
Transportation:	Martin Rienzner
Preisgelder / Prize Money:	Melanie Santer

3. Zeitplan / Timetable

Timetable Tour de Ski TOBLACH 2012

<u>Monday, 02.01.2012</u>	
<i>Arrival from Oberstdorf</i>	
Training	14:00-16:00
TCM at Grand Hotel	18:00
<u>Tuesday, 03.01.2012</u>	
Official Training	10:00-12:35
Start 5km classic men	12:45
Official Training	14:00-15:30
Start 3km classic women	15:45
TCM at Grand Hotel	18:00
<u>Wednesday, 04.01.2012</u>	
Official Training	9:15-10:25
Qualification ladies/men	10:30
Official Training	between Q and F (5min before)
Team captains meeting Nordic Arena	11:35
Start finals ladies/men	12:00
Top 5 race Skating	14:00-15:00
TCM Grand Hotel	18:00
<u>Thursday, 05.01.2012</u>	
Official Training	11:45-12:45
Start Handicap Cortina Toblach	13:00
Official Training	14:30 (after finish men)-15:25
Start Handicap women 15km	15:30
TCM Val di Fiemme	

4. Akkreditierung / Accreditation

Das Akkreditierungsbüro befindet sich im Foyer des Grand Hotels.

Tel: +39 0474 976151

Fax: +39 0474 976152

Verantwortlicher für die Akkreditierung: Matteo Andronico (Tel: +39 349 0557431).

Öffnungszeiten:

Sonntag, 01.01.2012	13:00 – 18:00 Uhr
Montag, 02.01.2012	08:00 – 18:00 Uhr
Dienstag, 03.01.2012	08.00 – 18.00 Uhr
Mittwoch, 04.01.2012	08.00 – 20.00 Uhr
Donnerstag, 05.01.2012	08.00 – 14.00 Uhr

The Accreditation Office is located at the Foyer of the Grand Hotel.

Responsible person: Mr. Matteo Andronico (Tel: +39 349 0557431).

Opening hours:

Sunday, 01.01.2012	1:00p.m. – 6:00p.m.
Monday, 02.01.2012	8:00a.m. – 6:00p.m.
Tuesday, 03.01.2012	8:00a.m. – 6:00p.m.
Wednesday, 04.01.2012	8:00a.m. – 8:00p.m.
Thursday, 05.01.2012	8:00a.m. – 2:00p.m.

5. Preisgeld / Reisekosten / Unterkunftsabrechnung

Die Preisgelder werden den FIS-Statuten zufolge auf die bei der FIS hinterlegten Konten überwiesen.

(Info: nach der Flowerpräsentation wird seitens eines Mitarbeiters des Rennbüros die jeweilige Unterschrift der ersten drei platzierten Athleten und des Leaders der Tour de Ski eingeholt).

Die Reisekostenerstattung erfolgt beim Tour de Ski Finale im Fleimstal/Val di Fiemme.

Prize-money / Travel & Accommodation Expenses

According to FIS-regulations all prize-money will be transferred onto the account deposited at the FIS.

(Info: after the flower ceremony a staff member from the race office will collect the signature from the first three placed athletes and the leader of the Tour de Ski).

Travelling expenses will be reimbursed at the Tour de Ski Final in Val di Fiemme.

6. Mannschaftsführersitzungen / Startnummernausgabe

Die Mannschaftsführersitzungen finden am Montag, den 2. Januar, und Dienstag, den 3. Januar und Mittwoch, 4. Januar, jeweils um 18.00 Uhr im ersten Stock des Grand Hotels (Spiegelsaal) statt.

Am Mittwoch, 4. Januar findet zudem eine Mannschaftsführersitzung für die qualifizierten Teams um 11: 35 in der Nordic Arena (2.Stock) statt.

Verantwortlich für die Mannschaftsführersitzungen ist der Rennleiter.

Die Sitzungen finden in englischer Sprache statt.

Die Protokolle der Sitzungen werden in englischer Sprache verfasst und sind anschließend im Wettkampfbüro erhältlich.

STARTNUMMERN AUSGABE:

⇒ Startnummernausgabe Damen & Herren Classic am 03.01.2012:

Rennbüro, Nordic Arena (2.Stock) ab 08:00 Uhr

⇒ Startnummernausgabe Damen & Herren Sprint am 04.01.2012:

Rennbüro, Nordic Arena (2.Stock) ab 08:00 Uhr

⇒ Startnummernausgabe Herren 35 km am 05.01.2012:

bei TCM am 04.01.2011 um 18:00 Uhr

⇒ Startnummernausgabe Damen 15 km am 05.01.2012:

Rennbüro, Nordic Arena (2.Stock) ab 08:00 Uhr

Team Captains' Meeting / Distribution of Starting Bibs

The Team Captains' Meetings will take place on Monday, 2nd January, Tuesday, 3rd January and Wednesday, 4th January, at 6 p.m in the meeting room located on the 1st floor of the Grand Hotel.

The TCM meeting for the qualified teams (Sprint) at 11:35 on Wednesday, 4th January, will take place in the Stadium/Nordic Arena (2nd floor).

The Chief of Competition is responsible for the meetings.

The meetings will be held in English.

The minutes of the TCM meetings will be written in English language and then be available at the race office.

DISTRIBUTION OF STARTING BIBS:

⇒ **MEN & LADIES CLASSIC / 03.01.2012:**

Race Office, Nordic Arena (2nd floor) starting from 8:00a.m.

⇒ **MEN & LADIES SPRINT / 04.01.2012:**

Race Office, Nordic Arena (2nd floor) starting from 8:00a.m.

⇒ **MEN 35 KM / 05.01.2012:**

TCM Meeting, 05.01.2011 at 6:00p.m.

⇒ **LADIES 15 KM / 05.01.2012:**

Race Office, Nordic Arena (2nd floor) starting from 8:00a.m.

7. WAX container / Teambereich

Der Teambereich mit den jeweiligen Containern für Mannschaften und Servicefirmen befindet sich in der Nordic Arena. Der Teambereich ist ab Montag zugänglich. Die Schlüssel dazu werden im ersten Container von Herrn Fischer Gert ausgehändigt (Tel. +39 335 6159506)

Wichtig: Die Schlüsselausgabe erfolgt nur gegen Zahlung einer Kaution in Höhe von € 100,00.

Dort befindet sich auch das offizielle Informationsbrett im ersten Container wo alle offiziellen Mitteilungen und Resultate angeschlagen werden.

WAXING - Team Area

The Team Area as well as the Ski Suppliers' Service Containers are situated in the Nordic Arena.

Important: The keys may be collected in the first container (please ask for Mr. Gert Fischer / Mobile: +39 335 6159506) upon a deposit of € 100,00.

In the Stadium there will be also an Info Board with all necessary information and updates.

8. Transportation

Verantwortlich für den Shuttle-Dienst ist Herr Martin Rienzner (Tel.: +39 339 5274297).

Contact: Mr. Martin Rienzner / Responsible person (Tel.: +39 339 5274297)

9. Flowerpräsentation

Verantwortlich für die Siegerehrung ist Frau Nathalie Santer (Tel. +39 335 6117232).

Die Flowerpräsentation erfolgt im Stadion jeweils unmittelbar nach den Wettkämpfen (Tagessieger, Tourleader und Sprintleader).

Flower Ceremony

Contact person: Mrs. Nathalie Santer (Tel. +39 335 6117232)

The flower ceremony will take place in the Stadium right after the competitions (daily winner, tour leader and sprint leader).

10. Wettkampfbüro

Das Wettkampfbüro befindet sich im 2.Stock des Langlaufstadions/Nordic Arena.

Tel. +39 0474 976000

Fax +39 0474 972817

Verantwortlich für das Wettkampfbüro ist Herr Hannes Fuchs (Tel.: +39 347 7155771).

Öffnungszeiten:

Sonntag, 01.01.2012	13:00 – 18:00 Uhr
Montag, 02.01.2012	08:00 – 18:00 Uhr
Dienstag, 03.01.2012	08.00 – 18.00 Uhr
Mittwoch, 04.01.2012	08.00 – 18.00 Uhr
Donnerstag, 05.01.2012	08.00 – 18.00 Uhr

Im Büro steht jeder Nation ein Fach zur Verfügung, in dem allfällige Informationen für die Teams abgelegt werden.

Jeglicher Protest muss schriftlich beim Rennsekretär entsprechend den FIS-Regularen abgegeben werden. Bitte beachten Sie die Sonderregeln von Sprintfinals.

Race Office

The Race Office is located on the 2nd floor of the Stadium/Nordic Arena.

Tel. +39 0474 976000
Fax +39 0474 972817

Responsible for the Race Office is Mr. Hannes Fuchs (Tel.: +39 347 7155771).

Opening hours:

Sunday, 01.01.2012	1:00p.m. – 6:00p.m.
Monday, 02.01.2012	8:00a.m. – 6:00p.m.
Tuesday, 03.01.2012	8:00a.m. – 6:00p.m.
Wednesday, 04.01.2012	8:00a.m. – 6:00p.m.
Thursday, 05.01.2012	8:00a.m. – 6:00p.m.

Moreover, each team has its own pigeonhole on the 2nd floor with relevant information and competition materials (starting lists, results lists and infos for the teams).

Please note that any queries you may have must be submitted in writing to the competition secretary according to FIS-regulations. Please note that special rules apply for the sprintfinals.

11. Unterkunft / Hotel Information

Das zuständige Büro befindet sich im 2. Stock in der Nordic Arena.

Verantwortlich für Hotel-Informationen ist Frau Ruth Bachmann.

(Tel.: +39 340 10 22 814)

The Accommodation Office is located on the 2nd floor of the Stadium/Nordic Arena

Responsible person: Mrs. Ruth Bachmann (Tel.: +39 340 10 22 814)

12. Pressezentrum

Das Hauptpressezentrum finden Sie im Grand Hotel und das SUB-Pressezentrum für die Fotografen in der Nordic Arena. Beide Lokale sind mit WLAN ausgestattet. Im Hauptpressezentrum liegen aktuelle Presseinformationen auf.

Die Photo-Bibs werden im Pressezentrum im Grand Hotel ausgegeben.

Die Pressekonferenz mit den Siegern findet gleich im Anschluss an die Rennen in der Nordic Arena statt.

Pressechef ist Herr Alex Tabarelli (Tel.: +39 338 5488915)

Öffnungszeiten:

Montag, 02.01.2012	08:00 – 20:00 Uhr
Dienstag, 03.01.2012	08:00 – 20:00 Uhr
Mittwoch, 04.01.2012	08:00 – 20:00 Uhr
Donnerstag, 05.01.2012	08:00 – 20:00 Uhr

Press Area

The Main Press Center (MPC) is located on the ground floor of the Grand Hotel and the SUP-Press Center for the photographs at the Nordic Arena. Both are provided with WLAN.

All necessary press information and updates will be available at the MPC and the photo-bibs will be handed out there as well.

The Press conferences with the winners will take place in the Stadium right after the competitions.

Contact person: Mr. Alex Tabarelli (Tel.: +39 338 5488915)

Opening hours:

Monday, 02.01.2012	10:00a.m. – 8:00p.m.
Tuesday, 03.01.2012	8:00a.m. – 8:00p.m.
Wednesday, 04.01.2012	8:00a.m. – 8:00p.m.
Thursday, 05.01.2012	8:00a.m. – 8:00p.m.